INVITASJON TIL ANBUDSKONKURRANSE

(ÅPEN KONKURRANSE)

2026/3232 - Avtale for service og vedlikehold av Saia PCD automatikkutstyr og Evolo SD anlegg ved Universitetet i Stavanger

Innhold

1 Generelt om oppdraget 3
1.1 Invitasjon og orientering 3
1.2 Kunngjøring 3
1.3 Særlige forhold og åpenbare feil 3
1.4 Kontraktsbestemmelser 3
1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring 4
1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget 4
2 Orientering om prosjektet og oppdraget 5
2.1 Generelt 5
2.2 Om oppdragene under avtalen 5
2.3 Om avtalen 5
2.4 Oppdragsansvarlig 6
2.5 Krav til utførende personell 6
2.6 Underleverandører 6
2.7 Klima- og miljøhensyn 6
3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen 8
3.1 Lov om offentlige anskaffelser 8
3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen 8
3.3 Offentlighet 8
3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner 8
3.5 Nasjonale avvisningsgrunner 8
3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud 9
4 Statsbyggs evaluering av tilbudet 10
4.1 Kvalifisering - Tildeling 10
4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen 10
4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg 11
4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg 12
4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen 12
5 Avvik fra konkurransegrunnlaget 14
5.1 Generelt om forbehold og avvik 14
5.2 Alternative tilbud 14
5.3 Tilbud på deler av oppdraget 14
6 Krav til tilbudet 15
6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse 15
6.2 Vedståelsesfrist 15
6.3 Tilbudets språk 15
6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes? 15
6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist 15
6.6 Om Mercellportalen 16
7 Oppdragsgivers underskrift 17
8 Vedlegg 18

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber om tilbud for:

Service og vedlikehold av Saia PCD automatikkutstyr og Evolo SD anlegg ved Universitetet i Stavanger.

Formålet med denne anskaffelsen er å etablere en avtale med en egnet leverandør som kan levere service- og vedlikeholdstjenester for den beskrevne automatikken og SD-anlegget.

Konkurransegrunnlaget består av:

- Denne tilbudsinvitasjon
- 02 Tilbudsskjema - timepris
- 03 SSA-V Generell avtaletekst
- 04 SSA-V Bilag
- 05 SSA-K Generell avtaletekst
- 06 Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
- 07 Mal for CV oppdragsleder
- PA-5601 med tilhørende vedlegg (Se Statsbygg – dokumenttype Prosjekteringsanvisninger)
- PA-5602 med tilhørende vedlegg (Se Microsoft Word - PA - 5602 SD-anlegg)

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen. **Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer**.

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

1.3 Særlige forhold og åpenbare feil

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår;

I våre kontraktsvilkår stilles det flere seriøsitetskrav. **Kravene gjelder både for norske og utenlandske leverandører og underleverandører som skal utføre arbeid i Norge.** Det vises til kontraktsvilkårene for nærere beskrivelse av kravene. Tre av seriøsitetskravene vil vi likevel trekke fram her:

Statsbygg har i sine kontraktsvilkår inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

I kontraktsvilkårene er det også stilt krav om at leverandøren skal være godkjent lærebedrift og ha minst en lærling ansatt i virksomheten. Det er også krav om at lærlinger deltar i kontraktarbeidet.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er *kun* tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Energisentralen ved Universitetet i Stavanger er utstyrt med automasjonssystemer basert på Saia PCD, integrert i Evolo SD-anlegg. I tillegg er det installert et nytt ventilasjonsanlegg i Ellen Aksel Lunds hus, levert av BSV, som er integrert på tilsvarende måte.
Formålet med denne anskaffelsen er å etablere en avtale med en egnet leverandør som kan levere service- og vedlikeholdstjenester for den beskrevne automatikken og SD-anlegget.

2.2 Om oppdragene under avtalen

Det skal inngås avtale for - blant annet - følgende tjenester:

- Funksjonalitetstest på BAS,
- Inspeksjon,
  - Feilretting
- Programvareoppdatering,
  - Nye versioner
- Backup/beskyttelse av data,
- Fjernservice,
- Investeringsplanlegging,
- Energiservice og energianalyse,
- Teknisk oppgradering,
- Kalibrering av temperaturgivere.

Tilbyder skal ha nødvendig programvare og lisenser samt kvalifisert personell til å utføre service på SD-anlegg. Dokumentasjon skal levers Statsbygg på forespørsel.
Alle leveranser skal være i henhold til den enhver tid gjeldende PA 5601(BAS) og PA 5602 med tilhørende vedlegg.

Det er stilt nærmere krav i vedlagte «05 SSA-K Generell Avtaletekst», «03 SSA-V Generell Avtaletekst» og «04 SSA-V Bilag».

2.3 Om avtalen

Avtalen trer i kraft den dato den er undertegnet av partene. Ikrafttredelsesdato fremgår av Avtalens forside.

Avtalen gjelder i 3 (tre) år regnet fra det tidspunktet som fremgår på avtalens side to (oppstartsdato). Avtalen fornyes deretter automatisk for 1 (ett) år om gangen med mindre den sies opp av Kunden med 3 (tre) måneders varsel før fornyelsestidspunktet. Leverandøren kan si opp avtalen med 12 (tolv) måneders varsel før fornyelsestidspunktet.

Hvis Leverandøren i praksis er alene om å levere vedlikehold av vesentlige deler av den programvare som omfattes av avtalen, kan oppsigelse skje med 24 (tjuefire) måneders varsel og første gang etter 4 (fire) år, slik at samlet avtaletid blir minimum 6 (seks) år.

2.4 Oppdragsansvarlig

Det skal tilbys en fast oppdragsleder som skal være kontaktperson mot Statsbygg for oppdrag under denne avtalen.

Oppdragsleder har disse oppgavene:

- Planlegge og koordinere gjennomføring av periodisk vedlikehold
- Ansvar for rapportering
- Fordele og styre oppdragene/bestillingene på avtalen
- Sette rett personell på oppdraget slik at dette blir utført med fagmessig kvalitet og på rasjonell tid
- Overholde krav til responstid
- Sørge for at oppdragene utføres iht. kontrakten og at Statsbygg mottar korrekte fakturaer
- FDVU-dokumentasjon overleveres til rett tid og på rett måte
- Ansvarlig for å påse at alle relevante HMS-krav er ivaretatt (for leverandøren sitt arbeid)
- Oppfølging av reklamasjoner

Oppdragsleders utførelse er å anse som intern saksbehandling og skal være inkludert i timesatsene. Det kan ikke faktureres for denne tiden. Oppdragsleder forventes å delta på oppstartsmøte og øvrige kontraktsoppfølgingsmøter med Statsbygg.

2.5 Krav til utførende personell

Personell som skal utføre service skal ha fagbrev eller høyere utdanning innen automasjon. Det er også stilt krav om at leverandøren skal være godkjent lærebedrift og ha minst en lærling ansatt i virksomheten. Det er krav om at lærlinger deltar i kontraktarbeidet.

2.6 Underleverandører

Bruk av underleverandører skal godkjennes av Statsbygg. Statsbygg skal bare forholde seg til tilbyderen, og tilbyderen har samme ansvar for ytelser levert av eventuelle underleverandører / samarbeidspartnere som for egne ytelser.

2.7 Klima- og miljøhensyn

Anskaffelsen gjelder avtale for service, vedlikehold, drift og fjernovervåking av eksisterende SD- og automasjonssystemer (Saia PCD/Evolo) ved Universitetet i Stavanger. Leveransen har karakter av rådgivnings- og driftstjenester, hvor hoveddelen av ytelsen utføres som fjernbasert oppfølging.

Klima- og miljøbelastningen knyttet til gjennomføring av kontrakten vurderes som ubetydelig. Tjenesten innebærer i begrenset grad fysisk oppmøte, transport, materialbruk eller annen ressursbruk som medfører utslipp. Eventuelle fysiske tiltak vil være sporadiske og av begrenset omfang.

Det er videre vurdert at klima og miljø ikke egner seg som tildelingskriterium i denne anskaffelsen, da forskjeller mellom leverandørene i begrenset grad kan forventes å gi målbare utslag på miljøprestasjon i tilbudsfasen. På denne bakgrunn vurderer oppdragsgiver at det ikke er forholdsmessig å stille klima-

og miljøkrav eller benytte klima og miljø som tildelingskriterium, jf. FOA § 7-9 femte ledd. Oppdragsgiver har samtidig, i tråd med anskaffelsesloven § 5, vurdert hvordan anskaffelsen kan bidra til å redusere skadelig miljøpåvirkning og fremme klimavennlige løsninger.

Leveransen vil kunne påvirke energibruken i bygg gjennom drift og optimalisering av SD-anlegg. Denne påvirkningen knytter seg til resultatet av tjenesten, ikke til ressursbruken i selve anskaffelsen.
Klima- og miljøhensyn ivaretas derfor gjennom krav til energieffektiv drift, optimalisering og systemforvaltning.
Leveransen skal bidra til redusert energibruk og forbedret energieffektivitet, blant annet med utgangspunkt i prinsippene i NS-EN ISO 52120-1 (Bygningsautomatisering og bygningsstyring – innvirkning på bygningers energiytelse). Dette anses å gi størst klimaeffekt i tråd med FOA § 7-9.

3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 97 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige.

Tilbudsåpningen er ikke offentlig, og vil finne sted etter tilbudsfristens utløp.

3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.

2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standardskjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Mercellportalen, fylle inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon. **Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.**

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som **innstilles til kontrakt** skal levere utfylt **«Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning»** på Statsbyggs mal.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger som tyder på manglende oppfyllelse av gjeldende sanksjonslovgivning. Hvis det ikke mottas utfylt egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning fra tilbyder som innstilles til kontrakt, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Statsbygg kan videre avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke keveres nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjonskriterium	***Kvalifikasjonskrav***	***Dokumentasjon***
Organisatorisk og juridisk stilling	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak.	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert.
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder.

	Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Tilbyderen skal ha tilstrekkelig og kapasitet og egnet personell til å gjennomføre service og vedlikehold på Saia PCD automatikkutstyr og Evolo SD anlegg.	Det skal levers en oversikt over personell, med beskrivelse av kompetanse og erfaring, som leverandører disponerer over og som er relevant for utførelsen av kontraktsarbeidet.
	Tilbyder skal ha tilstrekkelig erfaring fra oppdrag knyttet til periodisk drift og vedlikehold på automatikkutstyr og SD anlegg.	En oversikt over de viktigste, inntil 3, relevante referanseoppdrag med service og vedlikehold av automatikkutstyr og SD anlegg utført de siste 3 år, herunder opplysninger om: • kontraktsverdi • tidspunkt • kort beskrivelse av oppdragene • oppdragsgiver

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller levere kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å levere deler av dokumentasjonen (se hvilken dokumentasjon i tabellen over).

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf. ovenfor, og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatteetaten, jf. 4.3.1 nedenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Tilbydere med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge skal fremlegge tilsvarende attester iht anskaffelsesforskriften §§ 11- 10 (3) og 20-12 (3).

4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om tjenesteyterens skatte- og avgiftsmessige forhold, se fullmakt_skatteetaten.pdf (statsbygg.no).

Kravet om signert fullmakt gjelder også for tjenesteyterens underleverandører. Tjenesteyteren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra tjenesteyter, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både tjenesteyter og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra tilbyder og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte kontrakter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som er det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterier	Dokumentasjon
70%	**Pris**	Tilbudsskjema i utfylt og signert stand (vedlegg).
30%	**Kvalitet** Kompetanse og erfaring for tilbudt personell (1) Oppdragsleder Se punkt 2.3 for beskrivelse av rollen som oppdragsleder. Det kan kun tilbys én person.	**Benytt** «*07 - Mal for CV* – Oppdragsleder» **(vedlagt).** **1. Navn og CV for tilbudt oppdragsleder.** CV skal inneholde opplysninger om utdanning, kurs, arbeidserfaring og redegjørelse for personens kompetanse og være på ca. 1-2 sider. **2. Referanseprosjekter** Redegjørelse for tilbudt oppdragsleder referanseprosjekter med overføringsverdi de siste årene (maks 3 referanseoppdrag).

		Redegjørelsen skal minimum inneholde følgende opplysninger: • Navn på referanseprosjektet • Navn på oppdragsgiver • Beskrivelse av prosjektet • Oppstartstidspunkt og ferdigstillelsestidspunkt (år). • Prosjektets kontraktsverdi og omfang. • Tilbudt personells rolle og oppgaver i prosjektet. • Tydelig redegjørelse om overføringsverdi til rollen som oppdragsleder for avtalen. • Referanseperson fra oppdraget Statsbygg forbeholder seg retten til å kontakte referanser for de mest aktuelle leverandørene for å verifisere at oppgitte opplysninger er korrekte.

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsvilkår. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.
Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

1. 02 Tilbudsskjema - timepris
2. Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.4
    a. Benytt «08 - Mal for CV» – Oppdragsleder.
3. 06 Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Mercellportalen.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først., og uten bruk av undermapper

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com.

Fristen for innlevering av tilbud er 31.07.2026 (dato) kl. 09:00.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.
(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@mercell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Stavanger Dato: 29.06.2026

For Statsbygg: Cathrine Haugland
underdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

- 02 Tilbudsskjema - timepris
- 03 SSA-V Generell avtaletekst
- 04 SSA-V Bilag
- 05 SSA-K Generell avtaletekst
- 06 Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
- 07 Mal for CV oppdragsleder
- PA-5601 med tilhørende vedlegg (Se Statsbygg – dokumenttype Prosjekteringsanvisninger)
- PA-5602 med tilhørende vedlegg (Se Microsoft Word - PA - 5602 SD-anlegg)